



Für die gemeinsame Einrichtung **Jobcenter Landkreis Uelzen** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Fachassistenten (m/w/d) der Leistungsgewährung SGB II.

Die Besetzung der Stelle erfolgt als Elternzeitvertretung befristet zunächst bis zum 31.08.2021 und umfasst eine regelmäßige durchschnittliche Arbeitszeit von 39 Stunden/Woche.

Schwerpunkte Ihres Aufgabengebietes:

- Antragsbearbeitung von Leistungsanträgen nach dem SGB II:
 - Qualifizierte Antragsausgabe/ -annahme inklusive Vollständigkeitsprüfung
 - Antragsbearbeitung/ -entscheidung und Zahlbarmachung
 - Ablehnung der beantragten Leistungen nach Prüfung der Antragsvoraussetzungen
 - Vermögensüberprüfung (insbesondere Grundstücke/ Häuser, Versicherungen/ Bausparverträge, Fahrzeuge, Sparguthaben)
 - Entscheidung über Darlehensgewährung nach §§ 22 ff. SGB II
- Bearbeitung von Veränderungsmitteilungen (Bestandsarbeiten):
 - Veränderungen der persönlichen oder finanziellen Verhältnisse erfassen
 - Beratung/ Rechtsauskünfte zu Leistungen nach dem SGB II
 - Entscheidung über Absenkung/ Wegfall des Arbeitslosengeldes
 - Überprüfungsanträge nach § 44 SGB X
 - Erteilung von Abhilfe-/ Teilabhilfebescheide (bei Widersprüchen und Klagen)
- Rückforderungsverfahren/ Ersatzansprüche im SGB II:
 - Anhörungen nach § 24 SGB X
 - Bearbeitung von Forderungen nach §§ 51 und 54 SGB I
 - Finanztechnische Abwicklung der Rückforderung/ Überzahlungen
 - Geltendmachung von Kostenerstattungsansprüchen gegenüber anderen Sozialleistungsträgern

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach Entgeltgruppe 9a Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersversorgung

Senden Sie bitte Ihre
Bewerbung bis zum

04.10.2019

an den:

Landkreis Uelzen,

Stichwort: „Jobcenter“

Veerßer Straße 53,

29525 Uelzen

oder per E-Mail an:

bewerbung@landkreis-uelzen.de



Kontakt für Rückfragen:

Frau Hollingworth

Tel. 0581 – 82 226

www.landkreis-uelzen.de

Ihr Profil:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/m Verwaltungsfachangestellten der Bundes-/ Landes- oder Kommunalverwaltung einschließlich einschlägiger, mehrjähriger Berufserfahrung im Bereich der Leistungsgewährung – vorzugsweise im SGB II, SGB VIII oder SGB XII
alternativ
- ✓ vergleichbare Ausbildung im Bereich der Sozialversicherung (z.B. Fachangestellte/r für Arbeitsförderung) mit der entsprechenden praktischen Berufserfahrung im Leistungsgewährungsbereich oder
- ✓ erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in einem den o.g. Ausbildungen ähnlichen Tätigkeitsfeld sowie einer mindestens einjährigen praktischen Berufserfahrung im Bereich des SGB II – z.B. in einem Servicecenter eines Jobcenters oder einer Optionskommune
- ✓ Fundierte EDV-Anwenderkenntnisse in MS-Office und die Bereitschaft sich in IT-Fachverfahren des Jobcenters einzuarbeiten

Sie überzeugen durch:

- ✓ Hohes Maß an Belastbarkeit und Entscheidungsbereitschaft
- ✓ Große Lern- und Kritikfähigkeit
- ✓ Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit
- ✓ Teamfähigkeit
- ✓ Ausgeprägte Kundenorientierung mit flexibler und adressatengerechter Kommunikationsfähigkeit

**Wir freuen uns auf
Ihre Bewerbung!**