



Beim **Landkreis Uelzen** ist zum **01.07.2022** eine Stelle als

Kfm. Sachbearbeiter (m/w/d) **Aufgabenbereich Kreiskasse**

zur Unterstützung des Teams im **Amt für Finanzen und Kommunalaufsicht** zu besetzen. Bei der Stelle handelt es sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 30,0 Stunden.

Schwerpunkte Ihres Aufgabengebietes:

- Buchung und Verwaltung aller Ein- und Auszahlungen
- Auszahlungsläufe im Überweisungsverkehr
- Erstellung von Tagesabschlüssen
- Bedienung der Barkasse und des Kassenautomaten sowie deren Abrechnung
- Annahme und Ausgabe und systemgestützte Dokumentation von Verwahrge-lass-Urkunden und Gegenständen

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach Entgeltgruppe 5 TVöD
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersversorgung und tarifliche Jahressonderzahlung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement / Hansefit



Sie überzeugen durch:

- ✓ Hohes Maß an Belastbarkeit
- ✓ Leistungsbereitschaft
- ✓ Teamfähigkeit
- ✓ Verantwortungsbereitschaft
- ✓ Gewissenhaftigkeit und Gründlichkeit in der Arbeitsweise

Ihr Profil:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossene mindestens 3-jährige kaufmännische Ausbildung
- ✓ Vorzugsweise praktische Berufserfahrung im Ausbildungsberuf mit den Schwerpunkten „Zahlbarmachung und Zuordnung von Zahlungseingängen“
- ✓ Sicherer Umgang mit allen gängigen MS-Office Programmen wird vorausgesetzt
- ✓ Kenntnisse in INFOMA New System, Winowig, S-Firm Meso sind wünschenswert

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Senden Sie bitte Ihre
Bewerbung bis zum**

04.06.2022

an den:

Landkreis Uelzen,

Stichwort:

„SB Kreiskasse“

Veerßer Straße 53,

29525 Uelzen

oder per E-Mail an:

bewerbung@landkreis-uelzen.de

Kontakt für Fragen:

Frau Baur-Schulz

Tel. 0581 – 82 226

