



Senden Sie bitte Ihre
Bewerbung bis zum

26.08.2022

an den:

Landkreis Uelzen,

Stichwort:

„Projektsachbearbeiter/in
Smarte.Land.Regionen“

Veerßer Straße 53,

29525 Uelzen

oder per E-Mail an:

bewerbung@landkreis-uelzen.de



Beim **Landkreis Uelzen** ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Stelle als

Projektsachbearbeiter (m/w/d) Smarte.Land.Regionen

zu besetzen. Bei der Stelle, die der **Stabsstelle Wirtschaftsförderung** zugeordnet ist, handelt es sich um eine **befristete Vollzeitstelle** mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Std./Woche. Die Stelle ist für die Dauer der Projektförderung des Bundes befristet (Förderende: 31.12.2024).

Im Rahmen des Modellvorhabens **Smarte.Land.Regionen** steht die Planung und Umsetzung des Projektplans nach den Vorgaben und Richtlinien des Bundesprojektes im Themenfeld „Gemeinschaft und Ehrenamt“ sowie die Entwicklung des digitalen Dienstes innerhalb des Modellvorhabens im Mittelpunkt, um die Chancen der Digitalisierung auszuloten und gewinnbringend für die Menschen in ländlichen Räumen zu verwirklichen.

Schwerpunkte Ihres Aufgabengebietes:

- **Management des Gesamtvorhabens **Smarte.Land.Regionen**:**
 - Koordination, Begleitung und Impulsgebung bei der Entwicklung und Umsetzung der Teilvorhaben und des digitalen Dienstes
 - Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Steuerungs- und Lenkungsgruppen
 - Koordinierung von Veranstaltungen
 - Netzwerkarbeit und Öffentlichkeitsarbeit
 - Koordinierung von Vergabeaufträgen
 - Gewinnung von Kooperationspartnern
 - Unterstützung und Durchführung von Bedarfs- und Ressourcenanalysen
- **Fortschreibung/ Konkretisierung der bestehenden Gesamtstrategie der digitalen Entwicklung:**
 - Durchführung einer Ist-Analyse zum Stand der Digitalisierung im Landkreis Uelzen
 - Umsetzung durch Handlungsempfehlungen, Aufbereitung von Best Practices und Wissenstransfer
- **Unterstützung des Kompetenzaustauschs mit der Verwaltung**

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach Entgeltgruppe 11 TVöD
- Verantwortungsvollen, zukunftsorientierten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten mit der Option auf Mobiles Arbeiten
- Bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersversorgung und tarifliche Jahressonderzahlung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement / Hansefit



Kontakt für Rückfragen:

Frau Baur-Schulz

Tel. 0581 – 82 226

www.landkreis-uelzen.de

Ihr Profil:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossenes Bachelorstudium (B.Sc.) Informations- und Wissensmanagement bzw. einen vergleichbaren Fachhochschul- bzw. Hochschulabschluss
- ✓ Betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse und praktische Erfahrung im Projektmanagement
- ✓ Praktische qualifikationsentsprechende Berufserfahrung – vorzugsweise mehrjährig
- ✓ Sicherer Umgang mit digitaler Informations- und Kommunikationstechnik
- ✓ Wünschenswert sind praktische Erfahrungen/ Kenntnisse von Netzwerkarbeit sowie projektorientierte Verwaltungserfahrung und praktisches Wissen bzgl. kommunaler Entscheidungsprozesse
- ✓ Fremdsprachenkenntnis in Englisch (vorzugsweise Zertifikat C1) sowie Erfahrungen in der Prozessentwicklung und -steuerung sind ebenfalls erwünscht



metropolregion hamburg

Sie überzeugen durch:

- ✓ Außerordentlich hohe Motivation und Flexibilität
- ✓ Veränderungs- und Problemlösungskompetenz
- ✓ Belastbarkeit
- ✓ Sichere und zielorientierte Kommunikationsfähigkeiten mit einem gewinnenden Auftreten

Sie verfügen über eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse B und sind bereit Ihren privaten Pkw gegen Kostenerstattung nach der Niedersächsischen Reisekostenverordnung dienstlich einzusetzen.