



Beim **Landkreis Uelzen** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Vollzeitstelle im

**Amt für Bauordnung und Kreisplanung**

**Sachgebiet Bauaufsicht**

mit einer regelmäßigen durchschnittlichen Arbeitszeit von 40 Stunden/Woche für Beamte bzw. 39 Stunden/Woche für Beschäftigte zu besetzen.

**TEAMLEITUNG /  
STELLV. AMTSLEITUNG**

## Schwerpunkte Ihres Aufgabengebietes:

- **Leitung und fachliche Steuer des Teams „Technische Sachbearbeitung“ sowie Stellv. Amtsleitung**
  - Allgemeine Leitungstätigkeiten
  - Fachliche Steuerung und Organisation
  - Personal- und Finanzverantwortung
- **Immissionsschutzfachliche Umsetzung der Anforderungen des Bundesimmissionsschutzgesetzes mit u.a. folgenden Schwerpunkten:**
  - Gutachterliche Stellungnahmen und Festlegung von Anforderungen
  - Prüfung von Sachverständigengutachten, Mess-/ Flächen-/ und Bauleitplänen
  - Beratung von z.B. Gemeinden / Städtebauplanern

## Wir bieten Ihnen:

- Besoldung nach A 13 NBesG bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen bzw. Vergütung nach Entgeltgruppe 12 TVöD mit einer Zulage nach E 13 TVöD für die Dauer der Stellv. AL
- Betriebliche Altersvorsorge sowie tarifliche Jahressonderzahlung
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Option auf mobiles Arbeiten mit moderner technischer Ausstattung
- Bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement / Hansefit

## Sie überzeugen durch:

- ✓ Ausgeprägte Führungskompetenz und hohe Mitarbeiterorientierung
- ✓ Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- ✓ Konfliktfähigkeit
- ✓ Problemlösungskompetenz und Belastbarkeit
- ✓ Souveränes Auftreten und kommunikative Fähigkeiten

## Ihr Profil:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossenes einschlägiges Fachhochschulstudium der Fachrichtung Bauingenieurwesen (Hochbau) oder vergleichbare Qualifikation mit entsprechender Schwerpunktsetzung
- ✓ Mindestens 5-jährige einschlägige Berufserfahrung
- ✓ Sicherer Umgang im Bauordnungsrecht sowie praktische Kenntnisse im Bauplanungs- und Immissionsschutzrecht
- ✓ Bereitschaft zur Teilnahme an Maßnahmen zur Führungskräftequalifikation
- ✓ Gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office) werden vorausgesetzt
- ✓ Wünschenswert sind anwendungsorientierte Kenntnisse von Web-GIS sowie des Fachprogrammes CABS

Bitte senden Sie  
Ihre Bewerbung bis zum

**17.02.2024**

Stichwort „TL/stellv. AL  
Techn. Sachbearbeitung“

an den  
Landkreis Uelzen  
Albrecht-Thaer-Str. 101,  
29525 Uelzen

oder per E-Mail.



[bewerbung@landkreis-uelzen.de](mailto:bewerbung@landkreis-uelzen.de)

[www.landkreis-uelzen.de](http://www.landkreis-uelzen.de)



Kontakt für Rückfragen:  
Frau Wegener  
Tel. 0581 – 82 227