



Beim **Landkreis Uelzen** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Vollzeitstelle als **stellvertretende Kassenleitung im Amt für Finanzen und Kommunalaufsicht**, Sachgebiet Kreiskasse und Forderungsmanagement, mit einer regelmäßigen durchschnittlichen Arbeitszeit von 39 Std./Woche für Beschäftigte zu besetzen.

SACHBEARBEITUNG STELLV. KASSENLEITUNG

Schwerpunkte Ihres Aufgabengebietes:

- **Vollstreckungstätigkeit (Innendienst)**
 - Prüfung der Forderungen einschl. der Amtshilfeersuchen inwieweit die Voraussetzungen für eine Verwaltungsvollstreckung vorliegen sowie dessen zwangsweise Beitreibung
 - Forderungspfändung
 - Buchung von Zahlungseingängen
 - Durchführung von Vollstreckungs- und Auszahlungsläufen
- **(vorübergehende) Beendigung der Vollstreckung**
 - Entscheidung über Anträge auf Vollstreckungsaufschub, Einstellung oder Aussetzung
 - Verhandlungen über Vollstreckungsmaßnahmen mit Schuldner/-innen, Rechtsbeiständen, Banken, anderen Behörden etc. (z.B. Höhe der Ratenzahlung, Zeitraum der Aussetzung)
- **Insolvenzsachbearbeitung**
 - Überwachung der Insolvenzeröffnungen und Mitteilung an betroffene Fachämter
 - Durchführung des außergerichtlichen Einigungsversuchs im Rahmen der Insolvenzordnung
 - Durchführung der gerichtlichen Firmen- und Verbraucherinsolvenzen im Rahmen der Insolvenzordnung (z.B. Anmelden von Forderungen bei den Insolvenzverwaltenden)
 - Gerichtliche Vertretung in Insolvenzfällen
- **Mahnläufe**
 - Plausibilitätskontrolle der Forderungen auf Rechtmäßigkeit
 - Erfassen und Überwachen von Ratenzahlungen

Senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung an den:

Landkreis Uelzen

Stichwort: „stellv. Kassenleitung“

Albrecht-Thaer-Str. 101,
29525 Uelzen

oder per E-Mail an:



bewerbung@landkreis-uelzen.de

Bewerben Sie
sich jetzt bis zum
30.08.2024

Stichwort:
„stellv. Kassenleitung“





Kontakt für Rückfragen:
Frau Schareitz
Tel. 0581 – 82 815

SACHBEARBEITUNG STELLV. KASSENLEITUNG

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach Entgeltgruppe 9a TVöD
- Betriebliche Altersversorgung und tarifliche Jahressonderzahlung
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Option auf mobiles Arbeiten mit moderner technischer Ausstattung
- Bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement / Hansefit

Sie überzeugen durch:

- ✓ Hohes Maß an Teamfähigkeit und Problemlösungskompetenz
- ✓ Verantwortungsbereitschaft
- ✓ Belastbarkeit
- ✓ Sichere und zielorientierte Kommunikationsfähigkeit

Ihr Profil:

- ✓ Abgeschlossene Ausbildung zur/m Verwaltungsfachangestellten, Fachrichtung Landes- und Kommunalverwaltung, mit mehrjähriger Berufserfahrung oder
- ✓ Erfolgreich abgeschlossene mindestens 3-jährige einschlägige Ausbildung mit langjähriger Berufserfahrung im kommunalen Haushalts- und Rechnungswesen oder im Bereich der Schuldnerberatung bzw. Insolvenzverwaltung
- ✓ Gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office) und der Umgang mit Fachsoftware (Infoma NewSystem, Winowig, S-Firm 4) werden vorausgesetzt



bewerbung@landkreis-uelzen.de

WIR BIETEN!

- ✓ Moderne Arbeitswelt
- ✓ Kollegiale Teams
- ✓ Flexible Arbeitszeiten
- ✓ Mobiles Arbeiten
- ✓ Bahnhofsnähe
- ✓ Kostenlose Parkplätze (Tiefgarage)
- ✓ u.v.m.

