



SACHBEARBEITUNG Allgemeine Sozialhilfe nach dem SGB XII

Beim **Landkreis Uelzen** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Vollzeitstelle im **Sozialamt**, Team Wirtschaftliche Hilfen, mit einer regelmäßigen durchschnittlichen Arbeitszeit von 40 Std./Woche für Beamte bzw. 39 Std./Woche für Beschäftigte zu besetzen. Die Stelle ist teilzeitgeeignet.

Schwerpunkte Ihres Aufgabengebietes:

Leistungsgewährung nach SGB XII (Kapitel 2, 3, 4, 8 und 9), nach BlindGeldG ND (Landesblindengeld) und nach BVG/Entschädigungsgesetze, insbesondere

- Beratung, Rechtsauskünfte und Prüfung vorrangiger Ansprüche/Leistungen
- Antragsbearbeitung und -entscheidung sowie Zahlbarmachung der Leistungen einschl. der Ermittlung der persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnisse der/des Hilfesuchenden
- Durchführung von Hausbesuchen unter Einbeziehung weiterer Teammitglieder
- Entscheidung über Darlehens- bzw. Stundungsanträge
- Prüfung/Bearbeitung von Kostenerstattungsansprüchen/-anträgen
- Rückforderung von Überzahlungen bzw. zu Unrecht erbrachter Leistungen
- Widerspruchssachbearbeitung im Abhilfeverfahren

Ihr Profil:

- ✓ Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt – Fachrichtung Allgemeine Dienste bzw.
- ✓ Erfolgreiche Prüfung zur/m Verwaltungsfachwirt/in (Angestelltenlehrgang II) **oder**
- ✓ Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/m Verwaltungsfachangestellten, Fachrichtung Landes- und Kommunalverwaltung, und langjährige Berufserfahrung mit Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9a TVöD sowie der Bereitschaft den Angestelltenlehrgang II mit entsprechender Prüfung zu absolvieren
- ✓ Praktische Berufserfahrung in einer laufbahnentsprechenden Tätigkeit in der Landes- oder Kommunalverwaltung ist wünschenswert
- ✓ Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office) werden vorausgesetzt

Wir bieten Ihnen:

- Besoldung nach A 9 NBesG bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen bzw. Vergütung nach Entgeltgruppe 9b TVöD
- Betriebliche Altersversorgung und tarifliche Jahressonderzahlung
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Option auf mobiles Arbeiten mit moderner technischer Ausstattung
- Bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement / Hansefit

Sie überzeugen durch:

- ✓ Hohes Maß an Verantwortungs- und Entscheidungsbereitschaft
- ✓ Problemlösungskompetenz
- ✓ Belastbarkeit
- ✓ Teamfähigkeit
- ✓ Adressatengerechte Kommunikationsfähigkeiten

Bitte senden Sie
Ihre Bewerbung bis zum

20.12.2024

Stichwort „SB SGB XII“

an den
Landkreis Uelzen
Albrecht-Thaer-Str. 101,
29525 Uelzen

oder per E-Mail.



bewerbung@landkreis-uelzen.de



www.landkreis-uelzen.de



Kontakt für Rückfragen:
Frau Schareitz
Tel. 0581 – 82 815