



Senden Sie bitte Ihre  
Bewerbung bis zum

**03.05.2019**

an den:

Landkreis Uelzen,

Stichwort:

„TL WJH“

Veerßer Straße 53,

29525 Uelzen

oder per E-Mail an:

[bewerbung@landkreis-uelzen.de](mailto:bewerbung@landkreis-uelzen.de)

Beim **Landkreis Uelzen** ist im **Jugendamt** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

## Teamleitung

zu besetzen. Es handelt sich um eine unbefristet zu besetzende Vollzeitstelle, die eine regelmäßige durchschnittliche Arbeitszeit für Beschäftigte von 39 Std./Woche bzw. 40 Std./Woche für Beamte umfasst.

Im Rahmen einer internen Organisationsuntersuchung wurde eine Umstrukturierung innerhalb der bestehenden Teams im Jugendamt vorgenommen, aus der das **Team Wirtschaftliche Jugendhilfe** neu hervorgeht. Dem Team werden 11 Mitarbeiter/innen zugeordnet, die sowohl in den Aufgabenbereichen Wirtschaftliche Jugendhilfe (WJH), Kostenbeitrag Tagespflege sowie in der Verwaltung der Kreisjugendpflege tätig sind.

### Schwerpunkte Ihres Aufgabengebietes:

- **Teamleitung** für das Team Wirtschaftliche Jugendhilfe:
  - **Allgemeine Leitungstätigkeiten:** fachbezogene Vertretung in Ausschüssen und anderen Gremien, Koordination der Arbeit der unterstellten Mitarbeiter, Erörterung und Weisung in schwierigen/ grds. bedeutsamen Fällen und Angelegenheiten, Beantwortung von Beschwerden und Anfragen
  - **Fachliche Steuerung:** Entwicklung von Standards/ Arbeitshinweisen/ Leistungszielen, Grundsatzentscheidungen in Abstimmung mit der Amtsleitung, Auswertung von Controllingberichten und Erarbeitung von Handlungsanleitungen für die Mitarbeiter/innen
  - **Personalverantwortung:** Urlaubs-, Gleitzeit- und Vertretungsangelegenheiten, Steuerung des Aus- und Fortbildungsbedarfs, Mitwirkung an Personalauswahlverfahren, Führung von Mitarbeiter-, Beurteilungs- und Rückkehrgesprächen, Abschluss von Zielvereinbarungen, Entwürfe von Arbeitszeugnissen
  - **Organisation:** Sicherstellung von Erreichbarkeiten, Teilnahme an Arbeitskreisen und Fachtagungen, Erstellen von Stellenbeschreibungen/Entwürfen
  - **Finanzverantwortung:** Sicherstellung der Wirtschaftlichkeit der Leistungserstellung, Vorbereitung der Erstellung und Fortschreibung der Finanzbedarfsplanung für die organisatorische Einheit
- Anwendungsbetreuer Fachsoftware („**Power-User**“)
- Prüfung und Bearbeitung von Leistungs- und Entgeltvereinbarungen
- Initiierung und Begleitung von internen Projekten des Jugendamtes (z.B. Begleitung von Projekten zur Digitalisierung/ Dokumentenmanagement)

### Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach Entgeltgruppe 11 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) bzw.
- Besoldung nach A 11 Niedersächsisches Besoldungsgesetz (NBesG)
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten mit der Option auf alternierende Telearbeit
- Bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Betriebliche Altersversorgung und tarifliche Jahressonderzahlung



## Kontakt für Rückfragen:

Frau Hollingworth

Tel. 0581 – 82 226

[www.landkreis-uelzen.de](http://www.landkreis-uelzen.de)

### Ihr Profil:

- ✓ Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt - Fachrichtung Allgemeine Dienste bzw.
- ✓ Erfolgreiche Prüfung zur/m Verwaltungsfachwirt/in (Angestelltenlehrgang II)
- ✓ Mindestens 5-jährige praktische Berufserfahrung in einer laufbahnentsprechenden Tätigkeit in einer Verwaltung
- ✓ Fachkenntnisse aus der Leistungsgewährung sind wünschenswert
- ✓ Vorzugsweise verfügen Sie bereits über verantwortliche Führungserfahrung

Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office) sowie eine besondere Affinität bzgl. Fachsoftwarebetreuung werden hingegen ebenso vorausgesetzt wie die Bereitschaft zur Teilnahme an Führungsqualifikationsmaßnahmen (Führungskräfteschulung).



metropolregion hamburg

### Sie überzeugen durch:

- ✓ Hohes Maß an Mitarbeiterorientierung und Führungskompetenz
- ✓ Hohe Belastbarkeit und Verantwortungsbereitschaft
- ✓ Organisations- und Delegationskompetenz
- ✓ Kostenbewusstsein
- ✓ Sichere und zielorientierte kommunikative Fähigkeiten (mündlich/schriftlich)

**Wir freuen uns auf  
Ihre Bewerbung!**